Приложение № 1

Утвержден

приказом Ленского управления

Федеральной службы по экологическому,

технологическому

и атомному надзору

от « 22 » апреля 2022 г. № ­­­­­­­­­­­ Пр-105-к

План противодействия коррупции

Ленского управления Федеральной службы по экологическому,

технологическому и атомному надзору на 2021-2024 годы

| № | Мероприятия | Ответственные исполнители | Сроквыполнения | Ожидаемыйрезультат |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликтов интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Ленского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору правил, ограничений и запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение | | | |
| 1.1. | Рассмотрение комиссией Ленского управления Ростехнадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов итогов в работе в истекшем периоде (вопросы, вынесенные на заседания, обобщенный анализ их проблематики, принятые решения, мониторинг и анализ их исполнения) | Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения | Ежегодно, первое заседание  Комиссии | Протокол заседания комиссии: оценка принятых мер по решениям комиссии (их реализация), выработка и/или корректировка (в том числе на основе оценки) методических и инструктивных рекомендаций, механизмов предотвращения, выявления предпосылок и урегулирования конфликта интересов у федеральных государственных гражданских служащих Ленского управления Ростехнадзора, соблюдения требований к служебному поведению и антикоррупционных стандартов |
| 1.2. | Обобщение практики и анализ рассмотрения:  обращений граждан (гражданских служащих) о даче согласия на замещение в организации должности на условиях гражданско-правового договора (гражданско- правовых договоров) или на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) на условиях трудового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного служащего Ростехнадзора с целью выявления условий и обстоятельств, способствующих несоблюдению требований законодательства о противодействии коррупции;  уведомлений коммерческих (некоммерческих) организаций о заключении с гражданином, замещавшим должность государственного служащего Ростехнадзора, трудового или гражданско-правового договора с целью выявления условий и обстоятельств, способствующих несоблюдению требований законодательства о противодействии коррупции | Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения | 25.11.2022  25.11.2023  25.11.2024 | Доклад в Управление государственной службы и кадров.  Доведение до гражданских служащих Управления методических и инструктивных указаний с целью исключения обстоятельств несоблюдения гражданскими требований законодательства о противодействии коррупции, в том числе ограничений, предусмотренных статьёй 12 Федерального закона «О противодействии коррупции». Обеспечение объективности при рассмотрении обращений и уведомлений.  Совершенствование процедуры контроля исполнения государственными служащими Управления (бывшими) обязанности по соблюдению ограничений и запретов после увольнения с государственной гражданской службы. |
| 1.3. | Обобщение практики и анализ проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по фактам несоблюдения государственными служащими Ленского управления Ростехнадзора ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (антикоррупционных стандартов), а также применения соответствующих мер юридической ответственности с целью выявления и недопущения условий и обстоятельств, способствующих нарушению антикоррупционных стандартов | Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения | 25.02.2022  25.01.2023  25.01.2024  30.11.2024 | Доклад в Управление государственной службы и кадров.  Сформированный и/или скорректированный лист проблемных вопросов несоблюдения  антикоррупционных стандартов. Доведение методических и инструктивных положений по мерам и механизмам устранения нарушений несоблюдения антикоррупционных стандартов. Исключение случаев нарушений государственными служащими норм федерального законодательства, устанавливающего ограничения и запреты в их служебной деятельности |
| 1.4. | Обобщение практики и анализ осуществления гражданскими служащими Ленского управления Ростехнадзора иной оплачиваемой деятельности с целью выявления и недопущения условий и обстоятельств, способствующих нарушению антикоррупционных стандартов | Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения | 25.11.2022  25.11.2023  25.11.2024 | Доклад в Управление государственной службы и кадров.  Сформированный и/или скорректированный аналитический обзор по осуществлению иной оплачиваемой деятельности. Доведение методических и инструктивных положений по мерам и механизмам устранения нарушений несоблюдения антикоррупционных стандартов. Исключение случаев нарушений государственными гражданскими служащими Управления запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции при осуществлении |
| 1.5. | Обобщение практики и анализ исполнения установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации | Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения | 15.01.2023  15.01.2024  31.12.2024 | Доклад в Управление государственной службы и кадров.  О выявленных случаях несоблюдения гражданскими служащими Управления установленного порядка сообщения о получении подарка. Проведение методического семинара по фактам и обстоятельствам выявленных нарушений.  Исключение нарушений порядка сообщения о получении подарка. |
| 1.6. | Проведение мониторинга и анализа факторов склонения гражданских служащих Управления к совершению коррупционных правонарушений | Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения | 25.02.2022  25.01.2023  25.01.2024 | Доклад в Управление государственной службы и кадров .  Сформированный и/или скорректированный лист функциональных направлений деятельности Управления, в которых имеют место факты склонения к коррупционным правонарушениям. Принятие организационных и методических мер (в том числе по конкретным фактам) по предотвращению склонения гражданских служащих Управления к совершению коррупционных правонарушений |
| 1.7. | Обобщение практики обеспечения мер по защите гражданских служащих Ленского управления Ростехнадзора, уведомивших о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения либо о фактах совершения коррупционного правонарушения;  подготовка информации (обзор практики) в соответствии с подпунктом «д» пункта 1 Национального плана противодействия коррупции | Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения | 01.03.2024 | По запросу Ростехнадзора |
| 1.8. | Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы Ленского управления Ростехнадзора, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, и лицами, замещающими указанные должности | Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения | до 25.08.2022  до 25.08.2023  до 25.08.2024 | Доклад в Управление государственной службы и кадров.  Выявление неполных и недостоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера |
| 1.8.1. | Осуществление в рамках имеющихся компетенций  и полномочий (с учетом проработки надзорными  и правоохранительными органами механизма межведомственного взаимодействия и обмена сведениями) анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на предмет выявления фактов несоответствия имущественного положения гражданских служащих Ростехнадзора и сформированных накоплений их доходам, а также фактов сокрытия доходов, путем приобретения и оформления имущества на третьих лиц | Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения | 27.08.2022  27.08.2023  27.08.2024 | Дополнение к докладу по п.1.8. |
| 1.9. | Применение по результатам анализа мер юридической ответственности в порядке, установленном законодательством, к государственным служащим Ленского управления Ростехнадзора, представившим недостоверные и неполные сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера | Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения | до 25.10.2022  до 25.10.2023  до 25.10.2024 | Доклад в Управление государственной службы и кадров.  Обеспечение соблюдения обязанности представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера достоверно и в полном объеме |
| 1.10 | Обобщение практики и анализ соблюдения государственными гражданскими служащими Ленского управления Ростехнадзора при осуществлении ими контрольных (надзорных) полномочий требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции (в том числе посредством анализа анкетных данных), касающихся предотвращения или урегулирования конфликта интересов, связанного с работой родственников в поднадзорных (аффилированных) организациях, в целях выявления и принятия мер по урегулированию и/или исключению обстоятельств потенциального конфликта интересов | Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения | 25.03.2022  25.03.2023  25.03.2024 | Доклад в Управление государственной службы и кадров .  Рассмотрение вопроса личной заинтересованности на комиссиях, принятие мер ответственности. Исключение потенциального конфликта интересов, обусловленного работой родственников в поднадзорных(аффилированных) организациях |
| 1.10.1 | Обеспечение ежегодной актуализации сведений, содержащихся в анкетах гражданских служащих Ленского управления Ростехнадзора, представляемых в Ростехнадзор при поступлении на государственную гражданскую службу, об их родственниках и свойственниках в целях своевременного выявления обстоятельств возможного конфликта интересов | Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения | 01.03.2023  01.03.2024 | Доклад в Управление государственной службы и кадров Ростехнадзора. о проведенных актуализации  и анализе анкетных данных гражданских служащих Управления, выявленных обстоятельствах возможного конфликта и интересов.  Рассмотрение выявленных фактов на комиссии, урегулирование или исключение условий для возникновения конфликта интересов |
| 1.11. | Организация работы (ежегодных мероприятий) по профессиональному развитию в области профилактики и противодействия коррупции (семинары, лекции, тренинги) в соответствии с графиком на текущий период и с учетом специфики реализации контрольных (надзорных) полномочий | Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения | 25.11.2022  25.11.2023  25.11.2024 | Доклад в Управление государственной службы и кадров.  Повышение квалификации лиц, замещающих должности с высоким коррупционным риском, по образовательным программам в области противодействия коррупции. Подготовка заявок в Ростехнадзор. Формирование графика проведения семинаров, лекций и т.д. |
| 1.12 | Подготовка в соответствии с подпунктом «а» пункта 34 Национального плана противодействия коррупции предложений к типовым дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции с учетом специфики осуществления Ростехнадзором контрольных (надзорных) функций и полномочий | Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения | 10.04.2022 | По запросу Ростехнадзора |
| 1.13. | Организация ежегодного обучения по образовательным программам в области противодействия коррупции гражданских служащих Управления, в должностные обязанности которых входит осуществление функций по предоставлению государственных услуг (с учетом специфики реализации Управления контрольных (надзорных) функций и полномочий) | Руководитель  Управления,  Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения | 25.11.2022  25.11.2023  25.11.2024 | Исключение коррупционных правонарушений при осуществлении функций по предоставлению государственных услуг. Формирование заявок |
| 1.14. | Организация ежегодного обучения по образовательным программам в области противодействия коррупции гражданских служащих Ленского управления Ростехнадзора, исполняющих должностные обязанности, в том числе в качестве членов постоянно действующих комиссий Управления | Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения | 25.11.2022  25.11.2023  25.11.2024 | Доклад в Управление государственной службы и кадров.  Обеспечение участие в обучении по программам представленным Ростехнадзором |
| 1.15. | Обеспечить участие лиц, впервые поступивших на государственную службу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции | Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения | 25.01.2023  25.01.2024  01.12.2024 | Доклад в Управление государственной службы и кадров.  Исключение коррупционных правонарушений при осуществлении функций по предоставлению государственных услуг. Формирование заявок |
| 1.16. | Обеспечить участие государственных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения | 25.01.2023  25.01.2021  01.12.2024 | Доклад в Управление государственной службы и кадров.  Направление в Ростехнадзор заявок на обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции |
| 1.17. | Мероприятие не выполняется |  |  |  |
| 1.18. | Обеспечить участие государственных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения,  Финансово-хозяйственный отдел | 25.01.2023  25.01.2021  01.12.2024 | Доклад в Управление государственной службы и кадров.  Исключение коррупционных правонарушений при осуществлении функций по предоставлению государственных услуг и направление на обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции |
| 1.19. | Проведение мониторинга (обзор) и анализа практики привлечения к ответственности за несоблюдение антикоррупционных стандартов, совершение коррупционных правонарушений и преступлений коррупционной направленности | Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения | 15.04.2022 15.07.2022  15.10.2022   1. 15.04.2023 15.07.2023   15.10.2023  15.04.2024 15.07.2024 15.10.2024 31.12.2024 | Доклад в управление государственной службы и кадров. |
| 1.20. | Проведение мониторинга (обзор) и анализа осуществления процедуры контроля за соответствием расходов гражданских служащих Ростехнадзора их доходам. | Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения | В соответствии с запросом  Ростехнадзора  (01.10.2022;  01.04.2023) | Доклад в Управление государственной службы и кадров.  Совершенствование процедуры осуществления контроля за соответствием расходов гражданских служащих их доходам. Сокращение факторов при которых гражданские служащие Управления не подтверждают свои расходы полученным доходам. |
| 1.21. | Обеспечение участия в подготовке предложений руководству Ленского управления Ростехнадзора по относящимся к компетенции кадровым вопросам  и вопросам награждения гражданских служащих Ростехнадзора ведомственными или государственными наградами Российской Федерации | Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения | 10.01.2023  10.01.2024  10.07.2024 | Доклад в Управление государственной службы и кадров в рамках реализации пункта 4.20 |
| 2. | Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Ленского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, мониторинг коррупционных рисков и их устранение | | | |
| 2.1. | Разработка (корректировка) перечня (бюллетень) корупциогенных деяний (и предпосылок их совершения), а также пояснений и рекомендаций по недопущению и профилактике таких правонарушений с учетом специфики реализации Управлением контрольных (надзорных) функций и полномочий | Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения | 25.06.2022 | Доклад в Управление государственной службы и кадров .  Информационное (методическое) сопровождение по предпосылкам, фактам и последствиям совершения коррупционных правонарушений |
| 2.2. | Мероприятие не выполняется |  |  |  |
| 2.3. | Мероприятие не выполняется |  |  |  |
| 2.4. | Мероприятие не выполняется |  |  |  |
| 2.5. | Ежегодное обобщение и анализ уголовных производств, открываемых как в отношении гражданских служащих Ростехнадзора, так и в отношении третьих лиц, косвенно затрагивающих деятельность Ростехнадзора по коррупционным статьям с целью выявления характерных правонарушений, их условий и обстоятельств, устранения возможных к ним предпосылок с учетом отраслевой (и территориальной) специфики реализации Ростехнадзором контрольных (надзорных) функций и полномочий | Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения | 10.12.2022 10.12.2023 10.12.2024 | Доклад в Управление государственной службы и кадров  Формирование портрета «коррупционера».  Доведение до государственных гражданских служащих Управления методических и инструктивных положений по недопущению совершения коррупционных правонарушений коррупционного характера, влекущих возбуждение уголовных дел |
| 2.6. | Ежегодный мониторинг и анализ функционирования единой системы документооборота в части выявления и устранения коррупционных рисков при осуществлении ведения учета и контроля исполнения документов | Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения | 28.08.202228.08.202328.08.2024 | Доклад в Организационно- аналитическое управление  Мониторинг исполнения документов с целью исключения возможности появления коррупционных рисков. Предложения по корректировке организационных документов ведения документооборота |
| 2.7. | Мероприятие не выполняется |  |  |  |
| 2.8. | Ежегодное обобщение практики и анализ соблюдения требований, ограничений и условий государственных закупок в рамках Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в целях своевременного выявления обстоятельств, свидетельствующих о возможности возникновения конфликта интересов. Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности по размещению государственных заказов, в целом при осуществлении закупок товаров, работ, услуг и устранение выявленных коррупционных рисков в целях исключения условий нецелевого использования и растрат бюджетных средств | Финансово-хозяйственный отдел Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения | 25.11.2022 25.11.2023  25.11.2024 | Доклад в Управление экономики, финансов и государственных программПрименение мер ответственности к ответственным (виновным) должностным лицаРостехнадзора |
| 2.9. | Обобщение практики и анализ действенного функционирования межведомственного электронного взаимодействия Ленского управления Ростехнадзора с гражданами и организациями в рамках реализации контрольных (надзорных) функций и полномочий, а также по предоставления государственных услуг с целью выявления правонарушений при обмене информаций по вопросам профилактики коррупционных правонарушений | Отдел предоставления государственных услуг, планирования и отчетности  Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения | 25.05.2022 25.12.2022  25.05.2023  25.12.2023  25.05.2024  25.12.2024 | Доклад в Управление информатизации Эффективное взаимодействие Управления с иными государственными органами с целью обмена информацией по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений |
| 2.10. | Мероприятие не выполняется |  |  |  |
| 2.11. | Обобщение практики и анализ применения цифровых технологий при осуществлении Ростехнадзором отдельных контрольных (надзорных) функций и полномочий, а также проведении мероприятий: заседания аттестационных, отраслевых комиссий, проверка знаний норм и правил, аттестация и пр. с целью исключения коррупционных действий со стороны гражданских служащих Ростехнадзора при осуществлении возложенных функций и полномочий | Отдел предоставления государственных услуг, планирования и отчетности  Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения | 25.01.2023 25.01.2024  25.12.2024 | Доклад в Управление информатизации Исключение коррупционных действий со стороны гражданских служащих Управления при осуществлении возложенных функций. Скорректированный лист проблемных вопросов для полноценной реализации функций и полномочий в цифровом формате. |
| 2.12. | Ежеквартальное представление сведений в Управление государственной службы и кадров по мониторингу и ходу реализации мероприятий по противодействию коррупции | Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения | Ежеквартально в течение года | Направление сведений |
| 2.13. | Проведение анализа коррупционных рисков, связанных  с участием гражданских служащих Ленского управления Ростехнадзора в реализации национальных и федеральных проектов (программ) | Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения | 27.08.2022 | Доклад в Управление государственной службы и кадров о результатах проведенного анализа и предложениях по выработке (совершенствованию) механизмов профилактики коррупции при реализации проектов (программ) и участию в данной работе отдела  по профилактике коррупции и иных правонарушений Управления государственной службы и кадров |
| 2.14. | Мероприятие не выполняется |  |  |  |
| 2.15. | Мероприятие не выполняется |  |  |  |
| 2.16. | Мероприятие не выполняется |  |  |  |
| 3. Взаимодействие Ленского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Ростехнадзора | | | | |
| 3.1. | Размещение, ежемесячный мониторинг и актуализация информации в подразделе, посвященном вопросам противодействия коррупции на официальном сайте Управления | Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения | Ежемесячно в  течение года | Доклад в Управление государственной службы и кадров.  Обеспечение доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности  Управления, размещенной на официальном сайте Управления. Актуализация информации |
| 3.2. | Обобщение и анализ обращений граждан и организаций по телефону «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции, а также электронных сообщений через официальный сайт Ленского управления Ростехнадзора, проведения ежемесячных «прямых линий» с гражданами по вопросам проявления коррупции со стороны государственных гражданских служащих Управления, с целью принятия мер по конкретным обращениям, выявления типичных условий и предпосылок коррупционных проявлений, их устранения | Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения; | Ежеквартально к 5 числу месяца за  отчетным | Доклад в Управление государственной службы и кадров.  Своевременное реагирование и проверка сведений  о коррупционных проявлениях в деятельности государственных служащих Управления.  Применение мер ответственности к ответственным (виновным) должностным лицам Управления. |
| 3.3. | Мероприятие не выполняется |  |  |  |
| 3.4. | Мероприятие не выполняется |  |  |  |
| 3.5. | Обобщение практики информирования пресс-службой Ростехнадзора общественности о результатах работы подразделения Ростехнадзора и его должностных лиц по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения | 25.02.2023  25.02.2024 | Доклад помощнику руководителя.  Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности должностных лиц Ленского управления Ростехнадзора по профилактике коррупционных правонарушений |
| 3.6. | Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции в Управлении с целью формирования предложений по совершенствованию правового регулирования в этой сфере | Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения | 25.12.2022  25.12.2023  25.12.2024 | Доклад в Управление государственной службы и кадров.  Выявление характерных нарушений, а также мониторинг функций, осуществляемых Управлением на предмет наличия коррупционных рисков |
| 3.7. | Мероприятие не выполняется |  |  |  |
| 3.8. | Мероприятие не выполняется |  |  |  |
| 4. Мероприятия, направленные на противодействие коррупции в Ленском управлении Федеральной службе по экологическому,  технологическому и атомному надзору с учетом специфики ее деятельности | | | | |
| 4.1. | Обобщение практики и анализ взаимодействия с подконтрольными субъектами (проведенные семинары, тренинги, направляемые информационные и рекомендательные сообщения, проведенные мероприятия по вопросам противодействия коррупции в рамках плановых проверок субъектов с учетом специфики деятельности и отраслевой направленности) по вопросам противодействия коррупции, в том числе с целью мотивирования подконтрольных субъектов к принятию антикоррупционных мер, анализа и выявления потенциальных условий к совершению коррупционных деяний | Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения  Структурные  подразделения | 25.07.2022  25.01.2023  25.07.2023  25.01.2024  25.04.2024  25.07.2024  25.12.2024 | Принятие антикоррупционных мер поднадзорными организациями.  Скорректированный план мероприятий Управления по реализации поднадзорными организациями антикоррупционных мер |
| 4.2. | Принятие участия в ежегодном семинаре с территориальными органами и подведомственными организациями по актуальным вопросам кадрового обеспечения и профилактики коррупционных и иных правонарушений с целью выявления проблемных вопросов деятельности и выработки мер по их устранению | Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения | май 2022  май 2023  май 2024 | Участие в семинаре, подготовка проблемных вопросов |
| 4.3. | Проведение ежегодного семинара-совещания со структурными подразделениями Ленского управления Ростехнадзора по вопросам взаимодействия (поведения) государственных гражданских служащих, реализующих контрольные (надзорные) функции, с поднадзорными организациями с целью соблюдения ограничений и запретов, по соблюдению в целом в истекшем периоде государственными гражданскими служащими Управления ограничений и запретов, итогам декларационной кампании истекшего периода, типичным ошибкам, рекомендациям на предстоящий декларационный период | Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения | Январь 2023  Январь 2024 | Протокол семинара-совещания. Доведение до структурных подразделений центрального аппарата и территориальных органов под роспись принятых на семинаре-совещании решений и материалов. |
| 4.4. | Анализ работы отраслевых, территориальных аттестационных комиссий Ростехнадзора с целью выявления и устранения коррупционной составляющей при реализации их деятельности | Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения,  Структурные  подразделения | 25.08.2022  25.08.2023  25.08.2024 | Доклад в Правовое управление.  Сформированные предложения по оптимизации и совершенствованию деятельности комиссий с учетом выявленных проблемных вопросов, потенциально имеющих коррупционную составляющую |
| 4.5. | Обобщение практики и анализ рассмотрения Ленским управлением Ростехнадзора представлений органов прокуратуры и иных государственных органов по допускаемым государственными гражданскими служащим нарушениям требований законодательства о промышленной безопасности, по осуществлению государственного контроля (надзора) на опасных производственных объектах и иных нормативных актов в целях выявления обстоятельств, условий и причин допускаемых нарушений, сопряженных с возможными коррупционными факторами | Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения  Структурные  подразделения | 28.01.2023  28.01.2024 | Доклад в Управление государственной службы и кадров.  Применение мер ответственности к должностным лицам Управления и реагирование по надлежащему осуществлению контроля выполнения предписаний |
| 4.6. | Ежегодное обобщение практики и анализ осуществления Ленским управлением Ростехнадзора контроля выполнения поднадзорными субъектами выполнения ранее выданных предписаний об устранении нарушений законодательства о промышленной безопасности, государственном контроле (надзоре), в том числе в связи с внесенными представлениями органов прокуратуры, в целях выявления причин и обстоятельств неосуществления надлежащего контроля, обусловленного возможными коррупционными факторами | Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения,  Структурные  подразделения | 27.03.2022  27.03.2023  27.03.2024 | Доклад в Управление государственной службы и кадров.  Применение мер ответственности к должностным лицам Управления.  Сформированный лист проблемных вопросов, мер реагирования и исключения таких нарушений. |
| 4.7. | Ежеквартальное проведение Ленским управлением Ростехнадзора семинаров и инструктажей по безусловному соблюдению должностным лицами положений законодательства о контроле за выполнением поднадзорными субъектами ранее выданных предписаний по устранению нарушений требований законодательства о промышленной безопасности в целях исключения нарушений как со стороны должностных лиц Управления, так и поднадзорных субъектов коррупционного характера | Структурные  подразделения,  Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения | Ежеквартально в течение года | Исключение нарушений в части контроля за устранением поднадзорными организациями нарушений по ранее выданным предписаниям. Проведение в отраслевых отделах технических учеб и инструктажей |
| 4.8. | Ежеквартальное проведение Ленским управлением Ростехнадзора семинаров и инструктажей по безусловному соблюдению должностным лицами положений законодательства при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении опасных производственных объектов (главным образом при осуществлении постоянного государственного надзора) в целях исключения предпосылок к коррупционным проявлениям при реализации вверенных полномочий | Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения,  Структурные  подразделения | Ежеквартально к 5 числу месяца  следующего за  отчетным | Исключение нарушений в части осуществления контрольных (надзорных) мероприятий должностными лицами Управления.  Проведение в отраслевых отделах технических учеб и инструктажей |
| 4.9. | Ежегодное проведение Ленским управлением Ростехнадзора ревизии (пересмотр, актуализация) приказов об установлении уполномоченных должностных лицах на осуществление постоянного государственного надзора, установлении графиков осуществления постоянного надзора на объектах повышенной опасности с учетом выявленных ранее нарушений, в том числе содержащих возможные коррупционные риски, допущенных как должностными лицами, так и в части контролируемого субъекта, в целях исключения предпосылок к коррупционным проявлениям со стороны должностных лиц | Структурные  подразделения  Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения | 27.11.2022  27.11.2023  27.11.2024 | Издание (корректировка)  приказов |
| 4.10. | Обобщение практики и анализ деятельности Ленского управления Ростехнадзора по предоставлению государственных услуг с целью выявления допускаемых государственными служащими нарушений ограничений и запретов, установленных законодательством в целях противодействия коррупции | Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения  Отдел предоставления государственных услуг, планирования и отчетности | 20.12.2022  20.12.2023  20.12.2024 | Доклад в Правовое управление  Принятие мер по сокращению количества случаев нарушений законодательства Российской Федерации при осуществлении |
| 4.11 | Ежегодное обобщение практики и анализ проведения Ленским управлением Ростехнадзора расследований причин аварий на опасных производственных объектах с целью выявления обстоятельств возможного конфликта интересов, несоблюдения ограничений и запретов, установленных нормативными актами о противодействии коррупции, при осуществлении должностными лицами функций и полномочий | Структурные  подразделения  Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения | 27.01.2023  27.01.2024  27.12.2024 | Доклады в отраслевые структурные подразделения центрального аппарата.  Принятие мер ответственности к должностным лицам Управления |
| 4.12. | Ежегодный и анализ соблюдения должностными лицами Ленского управления Ростехнадзора требований Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях при вынесении решений в отношении поднадзорных субъектов (юридических и физических лиц) об административной ответственности в целях выявления их соответствия допущенным нарушениям, исключения коррупционных факторов при принятии решений об административной ответственности контролируемого субъекта | Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения,  Структурные подразделения | 27.01.2023  27.01.2024  27.12.2024 | Предоставление сведений начальнику Правового управления для обобщения, анализа и доклада руководителю Ростехнадзора с предложениями по мерам реагирования в части выявленных нарушений. Принятие мер ответственности к должностным лицам Управления |
| 4.13. | Обобщение практики проведения методической, инструктивной и разъяснительной работы (семинары, консультации, информационные письма и пр.) с территориальными органами Ростехнадзора по требованиям нормативных документов и регламентов при предоставлении государственных услуг: рассмотрении и согласование планов и схем развития горных работ, оформлении документов, удостоверяющих уточнённые границы горного отвода с целью исключения предпосылок коррупционных рисков и проявлений при реализации государственными гражданскими служащими своих функций и полномочий | Структурные  Подразделения  Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения | 17.11.2022  17.11.2023  17.11.2024 | Доклад в Управление горного надзора  Подготовка руководителю Управления доклада, перечень проблемных вопросов |
| 4.14. | Мероприятие не выполняется |  |  |  |
| 4.15. | Обобщение практики осуществления Ленским управлением Ростехнадзора работы по профилактике коррупционных правонарушений по итогам проведения комплексных проверок деятельности территориальных органов Ростехнадзора согласно ежегодному графику проверок с целью выявления обстоятельств несоблюдения требований законодательства о противодействии коррупции, а также устранения выявленных нарушений | Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения  Структурные  подразделения | 15.01.2023  15.01.2024  28.12.2024 | Сформированный план мероприятий по устранению нарушений, выявленных Ростехнадзором. Применение мер ответственности к должностным лицам Управления |
| 4.16. | Осуществление анализа материалов проверок деятельности саморегулируемых организаций, проводимых должностными лицами территориальных органов Ростехнадзора, в целях выявления возможных нарушений требований законодательства, в том числе ограничений и запретов, установленных законодательством о противодействии коррупции | Структурные  Подразделения  Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения | 27.09.2022  27.09.2023  27.09.2024 | Доклад Управление государственного строительного надзора о фактах нарушений и предложениях по реагированию с целью сокращения количества нарушений законодательства при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении саморегулируемых организаций |
| 4.17. | Ежеквартальный мониторинг и анализ деятельности Ленского управления Ростехнадзора по предоставлению государственной услуги по вводу в эксплуатацию лифтов, подъемных платформ инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек) и эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах, после осуществления их монтажа в связи с заменой или модернизацией, с связи с отменой полномочий постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2021 № 2265 в целях выявления нарушений, содержащих возможные коррупционные факторов при реализации должностными лицами территориальных органов Ростехнадзора своих полномочий в указанной сфере | Структурные  Подразделения,  Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения | Ежеквартально в течение года | Подготовка доклада Управление государственного строительного надзора |
| 4.18. | Ежегодный анализ реализации функций и полномочий по осуществлению Ленским управлением Ростехнадзора федерального государственного надзора (контроля) на поднадзорных объектах в труднодоступных и удаленных местностях в целях выявления факторов необъективности проводимых проверок и возникновения коррупционных рисков | Структурные  Подразделения,  Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения | 27.01.2023  27.01.2024 | Управление по надзору за объектами нефтегазового комплекса  Скорректированные графики проведения контрольных (надзорных) мероприятий |
| 4.19. | Анализ исполнения должностных обязанностей государственными служащими Ленского управления Ростехнадзора по поступившей информации о признаках и фактах коррупционной деятельности | Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения | 27.11.2022  27.11.2023  27.11.2024 | Доклад руководителю Ленского управления Ростехнадзора о предпосылках и/или выявленных фактах совершения коррупционных правонарушений. Применение мер ответственности к должностям лицам Управления |
| 4.20. | Доклад о выполнении мероприятий, предусмотренных Планом противодействия коррупции | Отдел кадров, спецработы, правового и документационного обеспечения | 10.07.2022  14.01.2023  10.07.2023  14.01.2024  10.07.2024 | Обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в установленные сроки в полном  объеме |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_